

วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิศวกรรมโยธา
 สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าธนบุรี
ใบประกอบวิชาชีพ : ภาควิศวกรโยธา เลขที่ ภย. 19203
สัญชาติ : ไทย
ส่วนสูง/น้ำหนัก : สูง 169 ซม. น้ำหนัก 71 กิโลกรัม
ติดต่อ : โทร 086-733-5683 ,E-mail:adirakwisalwanit@gmail.com
ภาษา : ภาษาอังกฤษ พูด อ่าน เขียน :ปานกลาง
ทักษะคอมพิวเตอร์ : Microsoft OFFICE, Microsoft PROJECT,POWER POINT ,AUTO CAD
ประสบการณ์การทำงาน



2565-2568	บริษัท อีอีซี คอนซัลแตนท์ จำกัด
ตำแหน่ง	ผู้จัดการ โครงการ
ลักษณะงาน	Project Management
1.โครงการ	ORIGIN PLAY SRI -UDOM
เจ้าของโครงการ	บ.ออริจิน พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน)
รายละเอียดโครงการ	คอนโดมิเนียม สูง 8 ชั้น 4อาคาร หองพัก 875 unit
2557-2565	บริษัท นารา พลัส คอนซัลท์ แอนด์ ดีไซน์ จำกัด
ตำแหน่ง	ผู้จัดการ โครงการ
ลักษณะงาน	Project Management
1.โครงการ	THE LINE WONG-SAWANG
เจ้าของโครงการ	บ.แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
รายละเอียดโครงการ	คอนโดมิเนียม สูง 36 ชั้น 1อาคาร หองพัก 1,287 unit และอาคารจอดรถสูง 9 ชั้น 1 อาคาร
2.โครงการ	CHAPTER ONE SHINE BANG-PHO
เจ้าของโครงการ	บ.พฤษา เรียว เอสเตท จำกัด (มหาชน)
รายละเอียดโครงการ	คอนโดมิเนียม สูง 33 ชั้น 1อาคาร หองพัก 607 unit และอาคารจอดรถสูง 5 ชั้น 1 อาคาร
3.โครงการ	THE RESERVE PHADIPAT
เจ้าของโครงการ	บ.พฤษา เรียว เอสเตท จำกัด (มหาชน)
รายละเอียดโครงการ	คอนโดมิเนียม สูง 25 ชั้น 1อาคาร หองพัก 260 unit

Key Responsibilities :	1.จัดทำเอกสาร TOR. (Terms of reference) สำหรับประกวดราคางานก่อสร้าง 2.จัดทำ blank form boq.และราคากลางร่วมกับฝ่าย QS. 3.ตรวจสอบ Out line spec,standard งานก่อสร้าง เทียบกับแบบ 4.ตรวจสอบความถูกต้องและรายละเอียดแบบขยายครบถ้วนของแบบก่อสร้าง 5.ประสานงานเจ้าของโครงการ,ผู้ออกแบบ,ผู้รับเหมา ประกวดราคางานก่อสร้าง ,Q&A 6.จัดทำ master schedule ร่วมกับทางเจ้าของโครงการ 7.ตรวจสอบและจัดทำเอกสารสัญญางานก่อสร้าง 8.บริหารจัดการ แจกจ่ายงานแก่ staff ในทีม ,ติดตามความคืบหน้าและความถูกต้องงานที่มอบหมายให้ staff 9.จัดทำและตรวจสอบเอกสาร RFI.,RFA. Shop Drawing,Material 10.ตรวจสอบงานเพิ่ม-ลด จัดทำรายงานstatus งานเพิ่ม-ลด 11.ตรวจสอบคุณภาพงานก่อสร้าง ,ความก้าวหน้างานเทียบกับแผน 12.เร่งรัดงานก่อสร้าง ออกจดหมายแจ้ง,จัดประชุมฝ่ายเกี่ยวข้อง เพื่อเร่งรัดงาน 13.วางแผนการส่งมอบห้องร่วมกับทางเจ้าของโครงการ,จัดทำรายงาน statusการส่งมอบ 14.ตรวจสอบแบบ Asbuilt ,เอกสารคู่มือ ส่งมอบโครงการ 15.ประสานงานบ้านข้างเคียงโครงการ ,รับเรื่อง,แจ้งผู้รับเหมาแก้ไข ปรับปรุง,แจ้งเจ้าของโครงการพิจารณาในเรื่องที่เกี่ยวข้อง
-------------------------------	--

2555-2557	บริษัท ไทยบริการ อุตสาหกรรมและวิศวกรรม จำกัด (มหาชน)
ตำแหน่ง	ผู้จัดการ โครงการ
ลักษณะงาน	CONTRACTOR
Scopeงานที่ทำ	ก่อสร้างอาคาร Transfer Baggage Terminal สนามบินสุวรรณภูมิ สำรวจโครงสร้างอุโมงค์ใต้ดินเดิม เพื่อกำหนด GRID LINE อาคาร,จัดทำแผนงานก่อสร้างโครงการ,จัดทำแบบก่อสร้างขออนุมัติ,จัดทำเอกสารขออนุมัติ วัสดุ/Shop Drawing,ประชุมโครงการร่วมกับที่ปรึกษาและการทำอากาศยานสุวรรณภูมิ,จัดทำเอกสารเบิกงวดงาน
2554-2555	บริษัท พุกยา เรียวเอสเตท จำกัด(มหาชน)
ตำแหน่ง	ผู้จัดการ โครงการ
ลักษณะงานที่ทำ	บริหารและควบคุมโครงการจัดทำงบประมาณโครงการ ,จัดทำงบการก่อสร้างอาคารและสาธารณูปโภค,ประสานงานหน่วยงานภายในองค์กรเพื่อขออนุมัติงบก่อสร้าง,จัดหา ปรม.เข้าดำเนินงานก่อสร้าง, บริหารจัดการ STAFFในโครงการ,ควบคุมความก้าวหน้างานก่อสร้างให้ตามแผน
2554-2554	บริษัท สโตนเฮนจ์ อินเตอร์ จำกัด
ตำแหน่ง	ผู้จัดการ โครงการ

ลักษณะงานที่ทำ	บริหารและควบคุมโครงการ ,ตรวจสอบแบบก่อสร้าง,จัดประชุมชี้แจงแบบ,ตรวจสอบปริมาณงานและราคากลาง, ตรวจสอบเอกสารเสนอราคาผู้รับเหมา, ตรวจสอบแผนงานก่อสร้าง (Master Schedule), ตรวจสอบ Material List, ตรวจสอบ Shop Drawing, จัดทำเอกสาร Monthly Progress, ดำเนินการประชุมร่วมระหว่างเจ้าของโครงการ, Consult, ผู้ออกแบบ และผู้รับเหมา
2553-2554	บริษัท รับเหมา โครงการ บ.แสนสิริ จำกัด(มหาชน)
ตำแหน่ง	ผู้จัดการโครงการ
ลักษณะงานที่ทำ	บริหารและควบคุมโครงการ , ตรวจสอบแบบก่อสร้าง,ตรวจสอบ BOQ, เสนอราคา ,วางแผนงานก่อสร้าง, จัดทำ B/G. จ้าง sub contractor ,จัดทำรายการวัสดุเพื่อสั่งซื้อ, จัดทำเอกสารเบิกงวดงาน ,จัดทำและตรวจสอบเอกสารงานเพิ่ม-ลด,ตรวจสอบเอกสารการเบิกของ Subcontractor
2550-2553	CEL. Engineers Ltd.
โครงการ	คอนโดมิเนียม THE ALCOVE ทองหล่อ ซอย5, THE ALCOVE สุขุมวิท 49
ตำแหน่ง	ผู้ช่วยผู้จัดการ โครงการ
ลักษณะงานที่ทำ	บริหารและควบคุมโครงการ ,ตรวจสอบแบบก่อสร้าง,จัดประชุมชี้แจงแบบ,ตรวจสอบปริมาณงานและราคากลาง, ตรวจสอบเอกสารเสนอราคาผู้รับเหมา, ตรวจสอบแผนงานก่อสร้าง (Master Schedule), ตรวจสอบ Material List, ตรวจสอบ Shop Drawing และร่วมจัดทำแผนการเร่งรัดงานกับ ผรม ,จัดทำเอกสาร Monthly Progress, ดำเนินการประชุมร่วมระหว่างเจ้าของโครงการ, Consult, ผู้ออกแบบ และผู้รับเหมา, ร่วมจัดเตรียมเอกสารสำหรับยื่นขอ ISO 9001: 2000
2548-2550	Februar Image Co.,Ltd.
ตำแหน่ง	วิศวกรโครงการ
ลักษณะงานที่ทำ	จัดหาผู้รับเหมา, ชี้แจง scope งานแก่ผู้รับเหมาสำหรับเสนอราคางานก่อสร้าง , จัดทำราคากลาง ตรวจสอบแผนงานก่อสร้าง, ตรวจสอบคุณภาพงาน, เร่งรัดงาน, จัดทำรายงานความก้าวหน้างานก่อสร้าง, ตรวจสอบผลงานเบิกงวดของผู้รับเหมา, ประสานงาน Owner เพื่อจัดเตรียมงานระบบ/งานสถาปัตย์
2545-2548	บริษัท ผดุงศิลป์ โยธาการจำกัด
ตำแหน่ง	วิศวกรโครงการ
ลักษณะงานที่ทำ	คัดเลือกผู้รับเหมาให้เหมาะสมกับประเภทของงาน,จัดทำแผนการก่อสร้าง, ประสานงานกับฝ่ายจัดซื้อโดย การทำแผนการสั่งวัสดุและการใช้เครื่องจักร และให้รายละเอียดวัสดุที่จะสั่งซื้อ, จัดทำต้นทุนการก่อสร้าง,งบประมาณค่าแรง,อธิบายขอบเขตงานให้ผู้รับเหมา,จัดทำเอกสารเบิกงวด

2543-2545

ตำแหน่ง

บริษัท คอนเวนเจอร์ จำกัด

วิศวกรโครงการ

ลักษณะงานที่ทำ

จัดทำแผนการก่อสร้าง, แผนการสั่งวัสดุและการใช้เครื่องจักร, ต้นทุนการก่อสร้าง, งบประมาณค่าแรง, อธิบายขอบเขตงานให้กับผู้รับเหมา, จัดทำเอกสารเบิกงวดงาน

2541-2543

ตำแหน่ง

บริษัท เดมโก จำกัด

วิศวกรโครงการ

ลักษณะงานที่ทำ

จัดทำแผนการก่อสร้าง, แผนการสั่งวัสดุและการใช้เครื่องจักร, ต้นทุนการก่อสร้าง, งบประมาณค่าแรง, อธิบาย ขอบเขต งานให้กับผู้รับเหมา, จัดทำเอกสารเบิกงวดงาน

2538-2541

ตำแหน่ง

บริษัท อุตสาหกรรมปิโตรเคมีกัลไทย จำกัด (TPI)

วิศวกรโยธา

ลักษณะงานที่ทำ

ตรวจสอบงานก่อสร้าง , จัดทำราคากลาง, ตรวจสอบผลงานเบิกงวด